

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 36»**

ПРИКАЗ

от 01.11.2023

№ 71/1

Об организации работы по оказанию платных
дополнительных образовательных услуг

В целях всестороннего удовлетворения потребностей воспитанников МБДОУ «Детский сад № 36» и их родителей (законных представителей) в образовательных услугах, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 на основании Устава МБДОУ «Детский сад № 36», Положения МБДОУ «Детский сад № 36» о порядке оказания платных образовательных услуг», по итогам проведенного анкетирования родителей и на основании личных заявлений родителей (законных представителей)

приказываю:

1. Организовать с 01.11.2023 года в МБДОУ «Детский сад № 36» реализацию дополнительных платных образовательных услуг:

- кружок «Творчество»

2. Утвердить:

2.1. Общий список воспитанников, получающих дополнительные платные услуги согласно приложению № 1.

2.2. График представления дополнительных платных образовательных услуг согласно приложению № 2.

2.3. Учебный план дополнительных платных образовательных услуг согласно приложению № 3.

2.4. Расписание занятий согласно приложению №4

2.5. Смету доходов и расходов, связанных с реализацией дополнительных платных образовательных услуг согласно приложению №5;

2.6. План контроля за оказанием дополнительных платных образовательных услуг на 2023-2024 учебный год согласно приложению № 6.

3. Назначить:

3.1. Руководителем кружка «Творчество» Киселеву Н.В.;

4. Руководителю кружка Киселевой Н.В., обеспечить:

4.1. Доведение до сведения родителей (законных представителей) воспитанников информации о порядке предоставления дополнительной платной образовательной услуги;

4.2. Охрану жизни и здоровья воспитанников во время получения ими дополнительных платных образовательных услуг;

5.3. Качество предоставляемых услуг в соответствии с заключёнными договорами, реализуемыми программами;

4.4. Контроль посещаемости воспитанниками занятий;

4.5. Своевременное ведение таблиц посещаемости воспитанников;

4.6. Контроль за своевременной оплатой родителями (законными представителями) дополнительных платных образовательных услуг.

5. Назначить руководителей кружков Киселеву Н.В. ответственными за:

6.1. приём заявлений от родителей (законных представителей) воспитанников на предоставление дополнительных платных образовательных услуг;

5.2. ознакомление родителей (законных представителей) с порядком предоставления дополнительных платных образовательных услуг, в том числе с документами, регламентирующими предоставление данных услуг;

5.3. заключение договоров на предоставление дополнительных платных образовательных услуг в установленном порядке;

5.4. ведение «Книги замечаний и предложений по предоставлению воспитанникам МБДОУ и их родителям (законным представителям) дополнительных платных, в том числе образовательных, услуг», определив её основное местоположение - методический кабинет МБДОУ №36, а также её предоставление по требованию родителя (законного представителя);

5.5. подготовку помещений, необходимого оборудования, пособий для занятий в кружках;

6. Назначить ответственным за организацию и контроль работы по предоставлению воспитанникам и их родителям (законным представителям) дополнительных платных образовательных услуг в МБДОУ старшего воспитателя Буданову А.А.:

6.1. Ответственному за организацию и контроль работы дополнительных платных образовательных услуг Будановой А.А.:

6.1.1. Подготовить в срок до 29.10.2023 года и разместить на стендах информацию для родителей о дополнительных образовательных услугах в МБДОУ "Детский сад № 36";

6.1.2. Обеспечить:

6.1.2.2 контроль за качеством и реализацией в полном объеме образовательной программы кружков, соблюдением требований техники безопасности и санитарно-гигиенических правил и нормативов во время образовательного процесса, ведением документации;

7. Завхозу Ладонкиной И.В.:

7.1. провести инструктаж по технике безопасности во время организации дополнительных образовательных услуг для руководителей кружков;

7.2. Осуществлять контроль за правильностью производимых расчетов, достоверностью и своевременностью отражения получаемых средств на расчетном счете учреждения, ведением первичной документации, предоставлением отчетов в управление образования.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «Детский сад №36» _____ К.В. Наумова

**Список воспитанников, получающих дополнительные платные услуги
в 2023-2024 учебном году.**

кружок «Творчество»

№ п/п	ФИ ребенка
1	Бакнина Алиса
2	Сидорова Аня
3	Рябова Александра
4	Бухаров Сергей
5	Коновалов Иван
6	Веденин Иван
7	Вавилин Сергей
8	Марупова Шукронахон
9	Баринаова Елизавета
10	Овчинников Артём
11	Орлов Михаил
12	Смирнов Роман
13	Дорофеев Мирослав
14	Сизова София
15	Каратыгин Александр
16	Бежанян Рэймонд
17	Урюпина Фая
18	Креузов Арсений
19	Медков Даня
20	Скопин Роман

**График представления дополнительных платных образовательных услуг
в 2023-2024 учебном году.**

Учебный год	Период	Количество учебных недель
1 полугодие	с 01.11.2023 по 22.12.2023	7 недель
Участие в новогодних праздничных мероприятиях	с 25.12.2023 по 29.12.2023	1 неделя
2 полугодие	с 09.01.2024 по 30.04.2024	16 недель
Мониторинг образовательного процесса. Отчет	с 06.05.2024 по 17.05.2024	2 недели

**Учебный план дополнительных платных образовательных услуг
в 2023-2024 учебном году.**

№ п/п	Наименование образовательной услуги	Количество обучающих ся, получающи х услугу	Руководитель	Количество ак. часов		Стоимо сть услуг в месяц на 1 чел.	Стоимо сть услуг в год на 1 чел.
				в неде лю	всего срок обучени я		
1	кружок «Творчеств о»	20 чел.	Киселева Н.В.	2	62	1200 руб.	7200 руб.

**Расписание занятий дополнительных платных образовательных услуг
в 2023-2024 учебном году.**

№ п/п	Наименование образовательной услуги	Руководитель	День недели	время
1	Кружок «Творчество»	Киселева Н.В.	Среда Пятница	15.15-15.45 15.50-16.20

План контроля за оказанием дополнительных платных образовательных услуг на 2023-2024 учебный год

Формы контроля	Темы контроля	Объект контроля	Ответственный	Срок исполнения	Отметка о выполнении
Предупредительный	Проведение анкетирования родителей, анализ спроса на дополнительные услуги. Составление сметы. Заключение договоров с родителями. Оформление договора с педагогом	Организационная деятельность, подготовительный период по введению дополнительных образовательных услуг	Заведующий К.В.Наумова	сентябрь	
	Оформление программы Составление расписания. Оформление журналов посещаемости	Ведение документации педагогов дополнительного образования	Заведующий К.В.Наумова	сентябрь	
Оперативный	Ведение журнала посещаемости	Ведение документации педагогов дополнительного образования	Заведующий К.В.Наумова	ежемесячно (последнее число месяца)	
	Выполнение режима и расписания занятий	Деятельность педагогов дополнительного образования	Ст. воспитатель А.А.Буданова	ежемесячно (последнее число месяца)	
Открытые занятия	Подготовка и проведение открытых мероприятий и занятий для родителей	Посещение открытых мероприятий	Ст. воспитатель А.А.Буданова	декабрь, май	
Промежуточный и итоговый мониторинг	Проведение педагогической диагностики результатов освоения дополнительной программы	Анализ диагностических таблиц и материалов. Оформление итоговых выводов освоения программы	Ст. воспитатель А.А.Буданова	май	